महाराष्ट्र शासन
उप संचालक (दक्षिण) संजय गांधी राष्ट्रीय उद्यान बोरीवली यांचे कार्यालय
Tel. No.022 28860362 E-mail – ddssgnp@gmail.com

संजय गांधी राष्ट्रीय उद्यान बोरीवली वन विभागासाठी **वनसंरक्षक व संचालक, संजय गांधी राष्ट्रीय उद्यान, बोरीवली यांचे कार्यालयातील विविध कामांकरीता कंत्राटी पद्धतीने तांत्रिक सल्लागार या पदाची निवड करणे** आवश्यक असुन त्याबाबतची जहिरात या कार्यालयामार्फत तयार करण्यात आली आहे. सदर कामाबाबतची सविस्तर जाहिरात वनविभागाच्या www.mahaforest.gov.in या वेबसाईटवर अपलोड करण्यात आलेली आहे. तरी इच्छूक उमेदवारांनी सदर तपशिल पाहून अर्ज सादर करावे.

11/05/2026

(किरण पाटील)
उप संचालक (दक्षिण)
संजय गांधी राष्ट्रीय उद्यान
बोरीवली

ठिकाण :- बोरीवली
दिनांक :- ११/०५/२०२६

ADVERTISEMENT

OFFICE OF DEPUTY DIRECTOR (SOUTH), SANJAY GANDHI NATIONAL PARK, BORIVALI

Tel. No.022 28860362 E-mail – ddssgnp@gmail.com

Advertisement for Selection of Technical Advisor at Sanjay Gandhi national park, Borivali

1. **Name of the Post: Technical Advisor**
2. **Number of Posts:** 01 (One)
3. **Nature of Engagement:**
   - Contract basis (initial **11 months**, extendable)
   - Purely temporary; no claim for permanent employment

4. Scope of Work:

The Technical Advisor will support Office of Conservator of Forests & Director Sanjay Gandhi National Park, Borivali:

A. Tourism & Eco-Tourism Management

- Planning and development of **sustainable tourism infrastructure**
- Visitor management systems, carrying capacity assessment, and crowd regulation
- Upgradation of tourism facilities (entry gates, interpretation centres, safari management, digital ticketing)
- Development of **eco-friendly tourism models** aligned with conservation priorities
- Enhancing visitor experience using smart technologies (QR systems, surveillance, guides, signage)

B. High Power Committee (HPC) Works

- Coordination and follow-up of directives issued by **High Power Committees / Court-appointed Committees**
- Preparation of compliance reports, status notes, and action taken reports (ATRs)
- Technical scrutiny of works related to **encroachment management, rehabilitation planning, and eco-restoration**
- Assisting in documentation, data compilation, and presentation before authorities

C. Project & Technical Support

- Preparation and vetting of **DPRs, estimates, and technical proposals**
- Monitoring project execution, timelines, and quality assurance
- Coordination with government departments, consultants, and contractors
- Assisting in **e-tendering, bid evaluation, and procurement processes**

5. Eligibility Criteria:

Officers retired from the Maharashtra Forest Department or Maharashtra Forest Development Corporation Ltd. from the post of Divisional Forest Officer (DFO) / Divisional Manager (DM).

Experience

- Minimum **10–12 years** of relevant experience in Forest Department.

6. Remuneration:

- Consolidated monthly remuneration: **₹50,000**
  (Negotiable based on qualification and experience)

7. Selection Procedure:

- Shortlisting based on qualification and experience
- Personal Interview / Technical Presentation
- Final selection based on merit and suitability

8. Last date of Application Submission: 25/05/2026 05.00 PM

Date: 11/05/2026

Place: Borivali, Mumbai

11/05/2026

(Kiran Patil)
Deputy Director (South)
Sanjay Gandhi National Park,
Borivali

अर्जाचा नमुना

प्रति,
अध्यक्ष
तथा
उप संचालक (दक्षिण)
संजय गांधी राष्ट्रीय उद्यान
बोरीवली (पूर्व) मुंबई ४०० ०६६

विषय :- कंत्राटी तत्वावर _____ पदाकरीता नेमणुक करणेबाबत.

संदर्भ :- वनविभागाच्या वेबसाईटवर / विभागीय कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावरील प्रसिध्द झालेली जाहिरात.

महोदय,

मी आपली संदर्भिय जाहिरात व संकेतस्थळावरील तपशिलावर जाहिरात वाचली असुन, माझा वैयक्तीक तपशील खालीलप्रमाने आहे.

१. अर्ज करण्यात येणाऱ्या पदाचे नाव:

२. संपूर्ण नाव :-

३. जन्मतारीख अक्षरी व अंकी :-

४. संपूर्ण पत्ता व मोबाईल / संपर्क क्रमांक / ईमेल आय.डी :-

५. वय :-

६. अनुभवाचा तपशिल :-

अर्जदाराचे संपूर्ण नाव व सही

ठिकाण :-
दिनांक :-